

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СУВОРОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА ИМЕНИ Д.А. САРУХАНОВА»  
САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ПРИНЯТО

Педагогический совет МБОУ  
«Суворовская средняя школа имени Д.А. Саруханова»  
(протокол от 24 августа 2021 г. № 07)

УТВЕРЖДЕНО

Приказ МБОУ «Суворовская средняя  
школа имени Д.А. Саруханова»  
от «25» августа 2021 г. № 151



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации освоения обучающимися основных образовательных программ в  
формах семейного образования и самообразования  
в МБОУ «Суворовская средняя школа имени Д.А. Саруханова»**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 года № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказа отдела образования администрации Сакского района Республики Крым от 19.12.2016 № 399 «Об утверждении Положения о формах получения образования и формах обучения в общеобразовательных учреждениях Сакского района» (с изменениями и дополнениями) и методических рекомендаций Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым по организации освоения обучающимися основных образовательных программ вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в формах семейного образования и самообразования (письмо № 01-14/183 от 22.01.2016 г.)

1.2. **Семейное образование** - форма освоения ребенком общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в семье.

Право дать ребенку образование в семье предоставляется родителям (законным представителям) обучающегося (с учетом мнения ребенка) до момента освоения им основной образовательной программы или до достижения 18 лет.

При выборе формы семейного образования родители берут на себя обязательства по обеспечению целенаправленной деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенциями, приобретению опыта деятельности, развитию способностей к применению знаний в повседневной жизни и формированию мотивации получения образования в течение всей жизни.

Обучаться в форме семейного образования могут обучающиеся всех классов с 1-го по 11 –й (часть 2 статьи 63 Федерального закона)

Для обучающихся 1-9 классов выбор этой формы обучения осуществляют законные представители учащегося (до достижения им возраста 18 лет) с учетом мнения ребенка а обучающиеся 10-11-х классов осуществляют этот выбор самостоятельно. О выборе данной формы обучения родители должны проинформировать орган местного самоуправления муниципального района, на территории которого они проживают, в письменной форме о выборе семейной формы обучения своего ребенка через уведомление о выборе формы получения образования в форме семейного образования, в течение 15 календарных дней с момента утверждения приказа об отчислении обучающегося из общеобразовательного учреждения или не менее чем за 15 календарных дней до начала учебного года, в котором планируется переход на семейное

образование (часть 5 статьи 63 Федерального закона).

1.3. **Самообразование** - форма обучения вне организации, осуществляющей образовательную деятельность, предполагающая самостоятельное, ускоренное освоение основных общеобразовательных программ по отдельным предметам, классам, курсам среднего общего образования с последующим прохождением текущего контроля, промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по соответствующей, имеющей государственную аккредитацию, образовательной программе.

Обучаться в форме самообразования могут только обучающиеся 10-х и 11-х классов (часть 2 статьи 63 Федерального закона), при этом не требуется согласие их законных представителей (пункт 1 части 1 статьи 34 Федерального закона).

Лица, избравшие самообразование как форму получения среднего общего образования, подают заявление руководителю образовательной организации не позднее, чем за 6 месяцев до государственной итоговой аттестации, а также предоставляют имеющиеся документы о прохождении текущего контроля, промежуточной аттестации или документ об образовании.

1.4. При выборе формы семейного образования родители берут на себя обязательства по обеспечению целенаправленной деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенциями, приобретению опыта деятельности, развитию способностей к применению знаний в повседневной жизни и формированию мотивации получения образования в течение всей жизни.

1.6. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования вправе пройти экстерном текущий контроль, промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе, бесплатно (часть 3 статьи 34 Федерального закона).

1.7. В соответствии с частью 4 статьи 17 и пунктом 2 части 3 статьи 44 Федерального закона ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в образовательной организации.

1.8. Поскольку семейное образование и самообразование являются формами обучения при получении образования вне образовательной организации (пункт 2 части 1 статьи 17 Федерального закона), то обучающиеся в форме самообразования или семейного образования по основным общеобразовательным программам общего образования, **не относятся к контингенту образовательной организации.**

1.9. Для прохождения текущего контроля, промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, на основании заявления, обучающийся зачисляется условно в образовательную организацию, получает статус «экстерн» (пункт 9 части 1 статьи 33 Федерального закона) и закрепляется за отдельным классом образовательной организации на период прохождения текущего контроля, промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации. В этот период экстерн пользуется всеми академическими правами обучающихся образовательной организации, осваивающих соответствующие образовательные программы (часть 3 статья 34 Федерального закона).

## **II. Обеспечение семейного образования и самообразования**

**Для организации семейного образования и самообразования устанавливается следующий порядок действий:**

**Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся:**

2.1. В письменной форме информируют в течении 15 календарных дней с момента утверждения приказа об отчисления обучающегося из общеобразовательного учреждения или не менее чем за 15 календарных дней до начала нового учебного года муниципальный орган управления образованием, на территории которого они проживают, (г. Саки, ул. Ленина, 15) о выборе для

своего ребенка формы освоения основных общеобразовательных программ вне организаций в форме семейного образования или самообразования (*приложение 1*)

2.2. Получают сведения об общеобразовательных организациях, в которых предусмотрена возможность прохождения детьми, получающими образование в форме семейного образования или самообразования, соответствующей аттестации.

2.3. Обращаются в общеобразовательную организацию с заявлением об исключении ребенка из контингента общеобразовательной организации, в которой он ранее обучался или числился в контингенте в связи с выбором формы семейного образования или самообразования, при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя). (*приложение 2*)

**Общеобразовательная организация:**

2.4. Принимает заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего, обучающегося по форме семейного образования, либо получающего образование в форме самообразования, о прохождении промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации (*приложение 3*)

2.5. Знакомит родителей (законных представителей) с уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательной программой, по которой обучающийся будет проходить обучение, регламентирующими формы, порядок и сроки прохождения промежуточной аттестации, а также с другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся (*часть 2 статья 55 Федерального Закона*).

2.6. Оформляет личное дело обучающегося зачисленного для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации (*при отсутствии личного дела в образовательной организации*)

2.7. Оказывает помощь в составлении индивидуального учебного плана для обучающегося в форме семейного образования и (или) самообразования.

### **III. Организация проведения аттестации для обучающихся, получающих образование в форме семейного образования или самообразования**

**Общеобразовательная организация на основании заявления:**

3.1. Издает приказ о зачислении обучающегося, получающего общее образование в форме семейного образования или самообразования, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации (для 9-х, 11-х классов) и утверждает расписание проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся и образовательной организации по желанию участников образовательных отношений могут закрепляться в договоре.

3.2. Бесплатно предоставляет обучающемуся на период прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации учебники и учебные пособия, имеющиеся в библиотеке общеобразовательной организации.

3.3. Обеспечивает обучающемуся методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения основных общеобразовательных программ.

3.4. Принимает решение о сроках сдачи тематического контроля и количестве промежуточных аттестаций с учетом темпа и последовательности изучения учебного материала обучающимся (по согласованию с родителями (законными представителями) в соответствии с утвержденным локальным нормативным актом о порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих программы общего образования в формах семейного образования или самообразования.

3.5. Издает приказ о проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего образование в форме семейного образования или самообразования. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного

учебного года, но не должны совпадать по срокам. Копия распорядительного акта хранится в личном деле обучающегося. При проведении промежуточной аттестации необходимо руководствоваться требованиями статьи 58 Федерального Закона и в соответствии с разделом 5 настоящего Положения.

3.6. Организует и проводит промежуточную аттестацию обучающихся, получающих образование в формах семейного образования и самообразования, с оформлением соответствующих протоколов.

3.7. Проводит заседание педагогического совета о допуске экстернов к государственной итоговой аттестации (для 9-х, 11-х классов).

3.8. Обеспечивает включение в Региональную информационную систему ГИА Республики Крым данных обучающихся, получающих образование в формах семейного образования или самообразования, и сдающих государственную итоговую аттестацию, в установленные сроки.

3.9. Обеспечивает соблюдение академических прав обучающихся данной категории на период сдачи ими промежуточной аттестации и (или) итоговой аттестации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.10. Информировывает органы местного самоуправления муниципального района о возникновении академической задолженности у обучающегося, о продолжении обучения в образовательной организации, в случае если академическая задолженность не ликвидирована в установленные сроки.

3.11. Выдает обучающемуся документ об образовании, при условии прохождения им государственной итоговой аттестации и выполнения требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования соответствующего уровня.

3.12. Отчисляет обучающихся из образовательной организации после успешного прохождения промежуточной аттестации и в трехдневный срок выдает обучающемуся справку о прохождении промежуточной аттестации экстерном (*часть 5 статьи 61 Федерального закона*) (**приложение 4**)

3.13. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или нехождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин в соответствии с частью 2 статьи 58 Федерального закона считаются академической задолженностью.

3.14. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в установленные общеобразовательной организацией сроки (*часть 3 статьи 58 Федерального закона*).

3.15. Общеобразовательная организация, родители несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации (*часть 4 статьи 58 Федерального закона*).

3.16. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации (*часть 10 статьи 58 Федерального закона*). По заявлению родителей (законных представителей) ребенок в общем порядке зачисляется в общеобразовательную организацию на обучение по соответствующей основной общеобразовательной программе.

3.17. В случае если родители (законные представители) такого ребенка возражают против продолжения обучения в образовательной организации, несмотря на неудовлетворительные результаты получения образования в форме семейного образования или самообразования, то вступают в действия общие правовые механизмы, предусмотренные семейным законодательством и направленные на защиту прав детей. В этом случае образовательная организация должна сообщить о данном факте в комиссию по делам несовершеннолетних, которая обязана принять необходимые меры по защите прав и законных интересов ребенка.

#### **IV. Права обучающихся, получающих образование в семейной форме и в форме самообразования**

Обучающиеся в форме семейного образования и самообразования, зачисленные в образовательную организацию на период проведения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации в соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона **имеют право:**

4.1. Пройти промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по соответствующей, имеющей государственную аккредитацию образовательной программе, **бесплатно** (*часть 7 статьи 58 Федерального закона*).

4.2. Ознакомиться с локальным актом, регламентирующим порядок организации и прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, в том числе на сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (*пункт 18 части 1 статьи 34, пункт 21 части 3 статьи 28 Федерального закона*).

4.3. На развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, других массовых мероприятиях (*пункт части 1 статьи 34 Федерального закона*)

На получение обучающимися, испытывающими трудности в освоении основных образовательных программ, социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции (*пункт 9 и 42 статьи Федерального закона*).

4.5. На пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры, спорта образовательной организации (*пункт 21 части 1 статьи 34 Федерального закона*).

4.6. Осваивать дополнительные образовательные программы, в том числе в образовательных организациях, в которых они проходят соответствующую аттестацию (*часть 3 статьи 75 Федерального закона*).

4.7. На бесплатное пользование учебниками и учебными пособиями, имеющимися в библиотечном фонде базовой образовательной организации (*статья 35 Федерального закона*).

4.8. Продолжить на любом этапе обучение в любой иной форме (очной, очно-заочной, заочной), предусмотренной частью 4 статьи 17 и пунктом 2 части 3 статьи 44 Федерального закона, либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения (по решению родителей, с учетом мнения обучающегося).

## **V. Порядок проведения промежуточной аттестации, лиц, осваивающих образовательную программу в форме семейного образования или самообразования**

5.1. При получении общего образования в форме семейного образования /самообразования МБОУ «Суворовская средняя школа имени Д.А. Саруханова» не несет ответственности за качество образования экстерна, не проводит с экстерном систематических занятий, а отвечает за организацию и проведение аттестации, за обеспечение академических прав экстерна во время прохождения аттестации.

5.2 Организация промежуточной аттестации экстернов выделяется в отдельное делопроизводство, которое включает в себя:

- заявление экстерна или родителя (законного представителя) (Приложение №3)
- справка о результатах прохождения промежуточной аттестации (Приложение №4)
- индивидуальный аттестационный лист экстерна (Приложение № 5)

5.3 Объем предстоящей промежуточной аттестации определяется на основании заявления и представленных документов, подтверждающих освоение образовательных программ.

5.4 Экстерну могут быть перезачтены итоговые отметки по предметам, полученные ранее в других образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность с учетом количества часов и объема изученного материала, отмеченного в академической справке. Зачет результатов освоения экстерном учебных предметов производится в соответствии с Положением МБОУ «Суворовская средняя школа имени Д.А. Саруханова» «О порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

5.5 Экстерну, проходящему промежуточную аттестацию, выдается индивидуальный аттестационный лист, где в соответствии с приказом о прохождении промежуточной аттестации, указывается срок аттестации, предметы, определенные для прохождения промежуточной аттестации на текущий учебный год, отмечаются даты экзаменов и консультаций, фиксируются результаты сданных экзаменов.

5.6 Промежуточная аттестация экстернов проводится согласно графику, утвержденному приказом директора на текущий учебный год. График проведения консультаций по предметам доводится до сведения экстернов и родителей (законных представителей)

5.7 Период промежуточной аттестации экстерна зависит от срока подачи заявления для прохождения аттестации. В школе разрабатывается расписание экзаменов промежуточной аттестации экстернов. Порядок сдачи экзаменов и сроки согласуются с экстерном и утверждаются приказом о порядке прохождения экстерном промежуточной аттестации.

5.8 Промежуточная аттестация экстернов проводится в следующих формах: устного собеседования, устного экзамена по билетам, письменная контрольная работа, защита проекта, реферата по предметам обязательной части учебного плана школы.

5.9 Форма проведения промежуточной аттестации определяется учителем. Контрольно-измерительные материалы находятся у учителя.

5.10 Промежуточная аттестация считается пройденной, если экстерн сдал все экзамены в установленный срок.

5.11 Перенос сроков промежуточной аттестации возможен только по заявлению родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетнего обучающегося с указанием уважительной причины, подтвержденной документально.

5.12 Результаты промежуточной аттестации вносятся в индивидуальный аттестационный лист экстерна (по каждому предмету учебного плана).

5.13 Письменные аттестационные работы экстернов (при наличие таковых видов работ) хранятся до окончания промежуточной аттестации в текущем учебном году.

5.14 Экстерны, прошедшие промежуточную аттестацию, по окончании учебного года или периода аттестации получают справку установленного образца. (Приложение № 4)

5.15 Образовательная организация переводит в следующий класс экстерна по решению педагогического совета, на основании приказа директора, а также выдает справку о прохождении промежуточной аттестации.

5.16 Академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

5.17 Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни экстерна, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам

5.18 Обучающиеся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

5.19 Состав учителей, работающих с экстернами, расписание промежуточной аттестации и консультаций, персональный состав аттестационной комиссии утверждается приказом директора на каждый учебный год.

5.20 В состав аттестационной комиссии по приему промежуточной аттестации входят:

Председатель – заместитель директора по УВР

Члены комиссии – руководитель предметного МО, учитель по предмету.

5.21 Экстерн имеет право:

- на получение консультаций в объеме 2 академических часов перед каждым экзаменом;
- посещать лабораторные и практические работы;

- пользоваться библиотекой.

5.22 Экстерны, прошедшие установленный объем промежуточной аттестации, могут быть допущены к государственной итоговой аттестации.

5.23 Решение о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации принимает педагогический совет школы не позднее 25 мая текущего года.

5.24 Образовательная организация организует государственную итоговую аттестацию обучающегося, получающего образование в форме семейного образования/самообразования, в соответствии с действующим федеральными и региональными нормативными правовыми актами в сфере образования.

5.25 МБОУ «Суворовская средняя школа имени Д.А. Саруханова» обеспечивает включение обучающегося, получающего образование в форме семейного образования/самообразования, в Региональную базу данных участников ГИА-9 и ГИА-11, на основании поданных заявлений.

5.26 Экстерны имеют право в период подготовки к ГИА на посещение тренировочных (диагностических) контрольных работ, консультаций по предметам, проводимых школой в рамках плановой работы по подготовке к государственной итоговой аттестации.

5.27 Основанием для завершения образовательных отношений между экстерном и МБОУ «Суворовская средняя школа имени Д.А. Саруханова» является выписка из протокола заседания Педагогического совета с указанием результатов прохождения экстерном промежуточной аттестации и издания приказа об отчислении.

## **VI. Заключительные положения**

6.1. Самообразование и семейное образование является **бесплатной** формой освоения общеобразовательных программ в рамках государственного образовательного стандарта. Взимание платы с обучающихся за прохождение ими промежуточной аттестации не допускается (*часть 7 статьи 58 Федерального Закона*).

6.2. Оплата работы педагогических работников, проводящих тематический контроль, промежуточную аттестацию обучающихся допускается только за счет фонда оплаты труда образовательной организации.

6.3. При получении образования в форме семейного образования и самообразования общеобразовательная организация несет ответственность только за проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.

6.4. Локальные акты общеобразовательной организации должны содержать информацию о проведении промежуточной аттестации и допуске к государственной итоговой аттестации обучающихся («экстернов»), находящихся на семейном образовании или самообразовании.

6.5. Документация по формам семейного образования и самообразования выделяется в отдельное делопроизводство.

## Приложение 1

Начальнику отдела образования  
администрации Сакского района  
Республики Крым  
Яковцу Б.А.

от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью)

проживающего (ей) по адресу:

(адрес полностью)

контактный телефон \_\_\_\_\_

### **Уведомление о выборе формы получения образования в форме семейного образования/самообразования**

Настоящим в соответствии с требованиями ст. 63 ч.5 ФЗ – 273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» информирую, что на основании ст.17 ч.2 и ч.3, ст. 44 ч.3 пункт 1, ст.63 ч.4, указанного Федерального закона нами как родителями (законными представителями) несовершеннолетнего ребенка

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

выбрана для него (нее) форма получения общего образования в форме семейного образования/самообразования (необходимое подчеркнуть).

Решение о выборе формы образования и формы обучения принято с учетом мнения ребенка.

Промежуточную аттестацию планируем проходить в \_\_\_\_\_

Положения статей 28.58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» мне разъяснены.

Я предупрежден(-а) об ответственности общеобразовательной организации только за организацию и проведение промежуточной, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося в соответствии со статьей 44 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)



## Приложение 2

Директору МБОУ «Суворовская средняя школа  
имени Д.А. Саруханова»

Рыхлюк А.А.

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителей (законных представителей)  
проживающих по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу отчислить моего(ю) сына (дочь)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, год рождения)  
учащегося(-юся) \_\_\_\_\_ класса муниципального бюджетного общеобразовательного  
учреждения «Суворовская средняя школа имени Д.А. Саруханова»  
в связи с переводом на обучение по форме семейного образования/самообразования

\_\_\_\_\_  
Дата

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

### Приложение 3

Директору МБОУ «Суворовская средняя школа имени Д.А. Саруханова»  
А.А. Рыхлюк

\_\_\_\_\_  
(ФИО заявителя)  
дом. адрес, контактный телефон

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

#### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня \_\_\_\_\_  
в качестве экстерна для прохождения промежуточной аттестации и/или  
государственной итоговой аттестации в 20\_\_\_\_/20\_\_\_\_ учебном году.  
Промежуточную аттестацию прошу провести за курс \_\_\_\_\_ класса (по  
предметам учебного плана:)  
в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Иностранный язык \_\_\_\_\_

Ознакомлен:

Подпись

Лицензия на право ведения образовательной деятельности	
Свидетельство об аккредитации	
Устав МБОУ «Суворовская средняя школа имени Д.А. Саруханова»	
Образовательная программа школы	
Положение об организации освоения обучающимися основных образовательных программ в формах семейного образования и самообразования в МБОУ «Суворовская средняя школа имени Д.А. Саруханова»	
«Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в других организация, осуществляющих образовательную деятельность»	
Согласен с правилами пользования библиотекой	

Дата оформления заявления

“ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Подпись экстерна \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Представлены документы

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Директору МБОУ «Суворовская средняя школа имени Д.А. Саруханова»  
А.А. Рыхлюк

(ФИО родителя, законного представителя)  
Адрес регистрации, контактный телефон

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего сына / дочь \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_, «\_\_\_» \_\_\_\_\_ года рождения, получающего (-ую) образование в форме семейного образования/самообразования, для прохождения промежуточной аттестации и/или государственной итоговой аттестации в 20\_/20\_ учебном году экстерном  
Промежуточную аттестацию прошу провести за курс \_\_\_\_\_ класса (по предметам учебного плана:)  
в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Иностраннй язык \_\_\_\_\_

Ознакомлен:

Подпись

Лицензия на право ведения образовательной деятельности	
Свидетельство об аккредитации	
Устав МБОУ «Суворовская средняя школа имени Д.А. Саруханова»	
Образовательная программа школы	
Положение об организации освоения обучающимися основных образовательных программ в формах семейного образования и самообразования в МБОУ «Суворовская средняя школа имени Д.А. Саруханова»	
«Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в других организация, осуществляющих образовательную деятельность»	
Согласен с правилами пользования библиотекой	

Дата оформления заявления

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г.

Подпись родителей экстерна \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Подпись экстерна \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Представлены документы

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**СПРАВКА  
О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

**в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Суворовская средняя школа имени Д.А. Саруханова» Сакского района Республики Крым**

в \_\_\_\_\_ учебном году пройдена промежуточная аттестация

по программе \_\_\_\_\_ образования за \_\_\_\_\_ класс  
(начального, основного, среднего)

№ п/п	Наименование учебных предметов	Отметка				
		1 четверть	2 четверть (I полугодие)	3 четверть	4 четверть (II полугодие)	Итоговая
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						

\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ класс.  
(Ф.И.О. обучающегося) (продолжит обучение, переведен)

Директор \_\_\_\_\_

МП

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СУВОРОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА ИМЕНИ Д.А. САРУХАНОВА»  
САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ № \_\_\_\_

Ф.И.О. экстерна \_\_\_\_\_

Класс \_\_\_\_\_

Учебный год 20\_\_\_\_/20\_\_\_\_

Период аттестации экстерна « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г

ПРЕДМЕТ	Форма аттестации	Консультация			Дата аттестации	Отметка	Подпись преподавателя
		№1 (дата)	№2 (дата)	№3(при необход.)			

Председатель аттестационной комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Члены аттестационной комиссии:  
 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575817

Владелец Рыхлюк Алла Анатольевна

Действителен с 29.03.2021 по 29.03.2022