

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "СУВОРОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА
ИМЕНИ Д.А. САРУХАНОВА" САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
МБОУ «Суворовская средняя школа имени Д.А. Саруханова»**

П Р И К А З

от 26.08. 2024 г.

с. Суворовское

№ 143

**О создании бракеражной комиссии
по приемке готовой и сырой продукции**

В соответствии со ст.37 ФЗ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании», санитарных норм на пищеблоке, руководствуясь соблюдением новых Санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3./2.4.3590-20 при организации питания пункта VIII. «Особенности организации общественного питания детей», на основании постановления администрации Сакского района №1 от 11.01.2016 г. «Об утверждении порядка обеспечения питанием воспитанников и учащихся муниципальных дошкольных и общеобразовательных организаций Сакского района», №449 от 30.07.2018 г. «О внесении изменений в постановление администрации Сакского района Республики Крым от 11.01.2016 г. №1 «Об утверждении Порядка обеспечения питанием воспитанников и учащихся муниципальных дошкольных и общеобразовательных организаций Сакского района», постановления администрации Сакского района Республики Крым от 31.08.2020 г. №381 «О внесении изменений в постановление администрации Сакского района Республики Крым от 11.01.2016 г. №1 «Об утверждении Порядка обеспечения питанием воспитанников и учащихся муниципальных дошкольных и общеобразовательных организаций Сакского района», приказа отдела образования администрации Сакского района от 22.06.2023 г. №228 «Об организации питания в образовательных организациях Сакского района», в целях обеспечения социальных гарантий обучающихся, охраны и укрепления их здоровья, создания необходимых условий для предоставления качественного, сбалансированного питания учащимся и воспитанникам учреждения,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Создать в школе бракеражную комиссию по приёмке готовой продукции в составе:
 - Невидловская Л.К. – директор;
 - Безуглая Т.М. – заместитель директора по УВР;
 - Зыбинская Н.В. – медицинская сестра;
 - Абросименкова В.В. – работник пищеблока
2. Работнику пищеблока Абросименковой В.В. осуществлять отбор суточной пробы.
3. Медицинской сестре Зыбинской Н.В.:
 - 3.1. Следить за организацией питания.
 - 3.2. Следить за качеством поступающих продуктов.
 - 3.3. Следить за правильностью закладки продуктов и приготовления пищи.
 - 3.4. Осуществлять контроль за правильностью отбора и условиями хранения суточных проб.
4. Бракеражной комиссии:
 - 4.1. Осуществлять выдачу готовой пищи только после снятия пробы;
 - 4.2. Проводить оценку качества блюд в составе медицинского работника – Зыбинской Н.В., работника пищеблока Абросименко В.В и представителей

администрации – директора Невидловской Л.К и заместителя директора по УВР
Безуглой Т.М, по организационно-методическим показателям.

5. Утвердить положение о бракеражной комиссии. (Приложение 1)

Директор

Л.К.Невидловская

С приказом ознакомлены: «26» 08 2024г. Т.М.Безуглая

«26» 08 2024 г. Н.В.Зыбинская

«26» 08 2024г. В.В.Абросименко

