



АДМІНІСТРАЦІЯ  
САКСЬКОГО РАЙОНУ  
РЕСПУБЛІКИ КРИМ  
ВІДДІЛ ОСВІТИ

АДМИНИСТРАЦИЯ  
САКСКОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ

КЪЫРЫМ  
ДЖУМХУРИЕТИНИНЪ  
САКЪ РАЙОН МЕМУРИЕТИ  
ТАСИЛЬ БОЛЛОГИ

## П Р И К А З

от 29.12.2023

№ 417

г. Саки

Об утверждении Плана мероприятий («Дорожной карты») по организации работы по объективному проведению различных оценочных процедур в Сакском районе

Во исполнение приказов Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 19.04.2023 № 737 «Об утверждении Положения о системе качества подготовки обучающихся по основным общеобразовательным программам в рамках реализации региональных механизмов управления качеством образования в Республике Крым, от 31.10.2023г «Об итогах государственной итоговой аттестации Республике Крым в 2023 году», с целью формирования единой системы диагностики и объективности процедур оценки качества образования в Сакском районе,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить План мероприятий государственной итоговой аттестации в 2024 году» (далее-Дорожная карта), (приложение 1).

2. Обеспечить реализацию мероприятий Дорожной карты.

3. Муниципальному казенному учреждению «Центр обеспечения общего и дополнительного образования» Сакского района Республики Крым (далее - МКУ) (Фоменко Е.Н.):

3.1. Обеспечить информационно - методическое сопровождение реализации мероприятий Дорожной карты.

3.2. Обеспечить мониторинг деятельности муниципальных общеобразовательных учреждений по повышению качества подготовки учащихся, претендующих на получение аттестата о среднем общем образовании с отличием и

медалей «За особые успехи в учении» 1 и 11 степеней, к государственной итоговой аттестации в 2024 году».

4. Руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений:

4.1. Разработать и утвердить в общеобразовательных учреждениях Дорожную карту учреждений по повышению качества подготовки учащихся, претендующих на получение аттестата о среднем общем образовании с отличием и медалей «За особые успехи в учении» 1 и 11 степеней, к государственной итоговой аттестации в 2024 году».

4.2. До 10.05.2024 года направить отчет о выполнении мероприятий Дорожной карты на электронный адрес информационно - методического отдела МКУ.

5. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя начальника отдела образования администрации Сакского района Илларионову Н.А.

Начальник отдела  
образования

Б.А. Яковец

С приказом ознакомлены:

Н.А.Илларионова

Е.Н. Фоменко

«13» 12 2023 г.

«29» 12 2023 г.

**УТВЕРЖДЕН**

приказом образования  
администрации Сакского района  
от 29.12.2023г. № 417

| <b>План мероприятий («Дорожная карта») по организации работы в муниципальном образовании по объективному проведению различных оценочных процедур</b>  |                               |
|---|-------------------------------|
| <b>Цель:</b>  | <b>Срок</b>                   |
| Формирование единой системы диагностики и объективности процедур оценки качества образования  | Ответственные                 |
| Мероприятия   |                               |
| <b>1. Организационно-методическое сопровождение</b>   |                               |
| <b>1.1. Муниципальный уровень</b>   |                               |
| Корректировка МСОКО с учетом результатов обучения за предыдущий учебный год ВПР, ГИА, НИКО.   | Сентябрь<br>ОО, МКУЦООиДО     |
| Корректировка электронной базы руководителей и педагогических работников  | Сентябрь-октябрь<br>МКУЦООиДО |
| Формирование списка учителей-предметников (целевой группы), учащиеся которых стабильно показывают необъективные результаты при проведении оценочных процедур                                      | Октябрь<br>МКУЦООиДО          |
| Формирование Банка учителей-экспертов по проверке экзаменационных работ   | Октябрь<br>МКУЦООиДО          |
| Формирование Банка руководителей ППЭ, членов ГЭК, организаторов ППЭ   | Ноябрь-январь<br>МКУЦООиДО    |
| Формирование и обновление БАНКА оценочных средств по учебным предметам (внешнее оценивание-ВПР, ГИА)  | Август-ноябрь<br>МКУЦООиДО    |
| Организация Проведение обучающих практико-ориентированных семинаров для учителей-предметников по подготовке к проверке письменных проверочных работ с учетом критериального оценивания (ВПР, ГИА) | По плану<br>МКУЦООиДО         |
| Организационно-методическое сопровождение деятельности целевых групп учителей-предметников, показывающих необъективные результаты оценочных процедур  | В течение года<br>МКУЦООиДО   |
| Организация консультирования педагогов ОУ целевой группы  | Постоянно<br>МКУЦООиДО        |
| Круглый стол для заместителей директоров. Обмен опытом, лучших практик, технологий объективности проведения внешних оценочных процедур.   | Октябрь<br>ОО, МКУЦООиДО      |
| Инструктивно-методические совещания с руководителями ОУ по проведению   | Октябрь<br>ОО, МКУЦООиДО      |



|  |   |                 |                  |
|--|---|-----------------|------------------|
|  | внешних оценочных процедур:<br>-Порядок и проведение итогового сочинения;   | Ноябрь          |                  |
|  | -Порядок и проведение итогового собеседования;  | Январь          |                  |
|  | -Порядок и проведения ВПР;  | Январь          |                  |
|  | -Порядок и проведение ГИА;  | Май             | МКУЦОиДО         |
|  | Семинары-практикумы для учителей-экспертов по проверке экзаменационных работ по учебным предметам   | Февраль-март    | МКУЦОиДО         |
|  | Семинары для заместителей директоров по организационно-методическому сопровождению проведения внешних оценочных процедур, проверки и объективности оценивания (ВПР, ГИА).   | По плану        | ОО, МКУЦОиДО     |
|  | Использование механизмов поощрения педагогов, показывающих стабильно высокие, объективные результаты внешних оценочных процедур   | Август          | ОО               |
|  | Анализ выполнения мероприятий Дорожной карты  | Май             | ОО, МКУЦОиДО     |
|  | <b>1.2. Уровень муниципального общеобразовательного учреждения</b>  |                 |                  |
|  | Внесение корректировочных мероприятий в ВСОКО, ВШК с учетом результатов внешних оценочных результатов   | Август-сентябрь | Администрация ОУ |
|  | Формирование плана-заявки в КРИПО повышения квалификации педагогов, имеющих неэффективные результаты по итогам проведения оценочных процедур на курсы, которые содержат модули по вопросам критериев оценивания ВПР, особенности работы с заданиями профильного уровня; | Октябрь         | Администрация ОУ |
|  | Участие учителей-предметников в методических мероприятиях школьного, муниципального, регионального уровня по повышению предметных компетенций по использованию в работе Фонда оценочных средств, аналогичных Федеральным рекомендациям                                  | Постоянно       | Администрация ОУ |
|  | Организация работы психологической службы ОУ с учащимися, педагогами, родителями при подготовке и проведении внешних оценочных процедур   | Постоянно       | Администрация ОУ |
|  | Работа классных руководителей с учащимися по педагогическому сопровождению подготовки к внешним оценочным процедурам  | Постоянно       | Администрация ОУ |
|  | <b>2. Контрольно-аналитическая деятельность</b>   |                 |                  |
|  | <b>2.1. Муниципальный уровень</b>   |                 |                  |
|  | Анализ кадрового обеспечения  | Август-сентябрь | ОО, МКУЦОиДО     |

|  |  |  |                  |
|--|--|--|------------------|
|  | Анализ технического обеспечения внешних оценочных процедур в ОУ, ППЭ   | По графику проведения оценочных процедур | ОО, МКУЦООиДО    |
|  | Анализ результатов ВПР, ГИА по итогам года. Принятие управленческих решений  | Июль-август                              | ОО, МКУЦООиДО    |
|  | Контроль за объективностью проведения ГИА (приказ)   | Апрель                                   | ОО               |
|  | Контроль за объективностью проведения ВПР(приказ)  | Февраль                                  | ОО               |
|  | Контроль (перепроверка) ВПР с признаками неobjективности муниципальными комиссиями (приказ)  | По итогам проведения ВПР                 | ОО, МКУЦООиДО    |
|  | Контроль за выполнением ВСОКО, ВШК   | В течение года                           | ОО, МКУЦООиДО    |
|  | Мониторинг сайтов, информационных стендов ОУ на предмет размещения Порядка проведения ВПР, ГИА   | Ежеквартально                            | МКУЦООиДО        |
|  | Анализ результатов основного этапа итогового сочинения   | Декабрь                                  | ОО, МКУЦООиДО    |
|  | Анализ результатов основного этапа итогового собеседования   | Февраль                                  | ОО, МКУЦООиДО    |
|  | Обеспечение видеонаблюдения, общественных наблюдателей на итоговом сочинении, итоговом собеседовании в ОУ  | Декабрь, февраль                         | ОО, МКУЦООиДО    |
|  | Обеспечение общественных наблюдателей на ВПР по русскому языку, математике.  | По графику                               | ОО, МКУЦООиДО    |
|  | Школы с признаками неobjективного оценивания.  | По графику                               | ОО, МКУЦООиДО    |
|  | Обеспечение независимых наблюдателей на ГИА  | По приказу                               | МКУЦООиДО        |
|  | Обеспечение перепроверки результатов ВПР с признаками неobjективности муниципальными комиссиями  | Июнь -сентябрь                           | МКУЦООиДО        |
|  | Сравнительный анализ результатов внутреннего и внешнего оценивания:<br>-приказ «Результаты обучения по итогам учебного года»<br>-приказ «Итоги ВПР»<br>-приказ «Итоги ГИА» | Июнь -сентябрь                           | МКУЦООиДО        |
|  | Анализ выполнения мероприятий Дорожной карты   | Май                                      | ОО, МКУЦООиДО    |
|  | <b>2.2. Уровень муниципального общеобразовательного учреждения</b>   |  |                  |
|  | Анализ результатов оценочных процедур по итогам учебного года. Принятие управленческих решений.  | Июнь                                     | Администрация ОУ |
|  | Сравнительный анализ результатов ВПР и годовых отметок по математике и русскому языку  | Июнь                                     | Администрация ОУ |
|  | Сравнительный анализ результатов ГИА и годовых отметок по математике и русскому языку  | Июль                                     | Администрация ОУ |



|   | Август-сентябрь                   | Администрация ОУ                     |
|---|-----------------------------------|--------------------------------------|
| Анализ кадрового обеспечения. Уровень квалификации.   | В течение года                    | Администрация ОУ                     |
| Контроль за прохождением курсовой подготовки учителями-предметниками  | В течение года                    | Администрация ОУ                     |
| Обеспечение объективности проведения внешних оценочных процедур на базе ОУ:<br>-соблюдение Порядка проведения;<br>-обеспечение видеонаблюдения;<br>-обеспечение общественных наблюдателей на ВПР; | По необходимости<br>Ежеквартально | Администрация ОУ<br>Администрация ОУ |
| Контроль своевременного размещения на сайте материалов проведения ВПР, ГИА  | По графику                        | Администрация ОУ                     |
| Мониторинг объективности выставления отметок по ЭЖ по итогам четвертей, учебного года   | Май                               | Администрация ОУ                     |
| Организация проверки результатов ВПР школьными комиссиями, включающими опытных, высококвалифицированных педагогов, при необходимости привлечение внешних экспертов.                               | Ноябрь                            | Администрация ОУ                     |
| Анализ эффективности работы психологической службы ОУ по сопровождению учащихся к проведению оценочных процедур   | Июнь                              | Администрация ОУ                     |
| Мониторинг оценки качества образования (на основе разделов 2.1.1 и 2.2. Показателей)  |                                   |                                      |
| Анализ выполнения Дорожной карты  |                                   |                                      |