МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СУВОРОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА ИМЕНИ Д.А. САРУХАНОВА»
САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы
_____Л.К.Невидловская
«26» августа 2026г.

АКТ №1

По результатам проверки организации питания и питьевого режима

в МБОУ «Суворовская средняя школа имени Д.А.Саруханова»

Дата проверки 26 августа 2026 год

Состав комиссии: -Невидловская Л.К- директор школы, Безуглая Т.М – заместитель директора по учебно-воспитательной работе, Зыбинская Н.В. – медицинская сестра; Бебес Г.П.– работник пищеблока (повар); Беда С.М. – зам директора по АХЧ; Гончарова Е.Е. Рябова М.В.,Муфтиева Л.А, ВеисоваЭ.А , Ислямова З.Э, Полушина Е.А., Саруханова С.Л, Мустафаева И.Ж.,Гвардис О.М.– представители родительской общественности;

В ходе проверки выявлено:

1.В Обеденном зале и на раздаче чисто, имеются инструкции по применению моющих средств, применяемых в данное время, журналы в наличии ("Бракеражный журнал", журнал "Здоровья сотрудников", "Журнал проветривания").
2. У работников столовой имеются медицинские книжки, медосмотр пройден своевременно.
3.У входа в столовую имеется график посещения обучающимися столовой.
4. Раковины для мытья рук чистые, есть мыло и бумажные полотенца.
5. В столовой установлен рециркулятор.

Предложение:

Классным руководителям провести беседу о правилах приема пищи и поведении в столовой.

_____Л.К.Невидловская
_____Т.М.Безуглая
_____С.М.Беда
_____Н.В.Зыбинская
_____Г.П.Бебес
_____Е.Е.Гончарова
_____Л.А.Муфтиева
_____Э.А.Веисова
_____М.В.Рябова
_____З.Э.Ислямова
_____Е.А.Полушина
_____С.Л.Саруханова
_____И.Ж.Мустафаева
_____О.М.Гвардис